



ZUIDWEST
VMBO-B • VMBO-K

לסדרת הספרים לכוון אתכם.

לסדרת הספרים לכוון אתכם.



Schoolgids 2024-2025

לסדרת הספרים לכוון אתכם.

לסדרת הספרים לכוון אתכם.



INHOUDSOPGAVE

| | |
|--|-----------|
| VOORWOORD | 4 |
| DE SCHOOL | 5 |
| JAARKAART | 6 |
| SCHOOLORGANISATIE LOCATIE ZUIDWEST | 7 |
| GEBOUW ZUID | 7 |
| GEBOUW WEST | 9 |
| ONDERWIJS | 11 |
| Onderbouw, klas 1 en 2 | 11 |
| Bovenbouw, klas 3 en 4 | 14 |
| ONDERSTEUNING | 18 |
| Passend Onderwijs op Het Hooghuis | 18 |
| Het eerste jaar | 18 |
| Mentor | 18 |
| Mentorles | 18 |
| De Trajectvoorziening | 18 |
| Aanwezigheid op school | 19 |
| Koersklas | 19 |
| Samenwerking met Kentalis | 20 |
| Ondersteuningscoördinator | 20 |
| Vertrouwenspersonen | 20 |
| Anti-pest coördinatoren | 21 |
| Decaan | 21 |
| INSPRAAKORGANEN | 22 |
| Medezeggenschapsraden | 22 |
| Leden van de Deelmedezeggenschapsraad | 22 |
| Vensters voor Verantwoording | 22 |
| Ouderportaal | 22 |
| STUDIEKOSTEN EN REGELGEVING | 23 |
| Gratis lesmateriaal | 23 |
| WIS Collect | 23 |
| Vrijwillige ouderbijdrage: overzicht 2024-2025 | 23 |
| BUITENSCHOOLSE ACTIVITEITEN | 24 |
| Schoolfeesten | 24 |
| Excursies etc. | 24 |

| | |
|------------------------------|-----------|
| LEEFREGELS ABC | 25 |
| LESTIJDEN | 30 |
| ONTRUIMINGSOEFENINGEN | 31 |
| KLUISJESREGLEMENT | 32 |



VOORWOORD

Het beroepsonderwijs in Oss is al meer dan een eeuw oud. Vanuit die rijke traditie zijn wij in staat een uitgebreid opleidingsaanbod aan te bieden waarin leerlingen kunnen verbreden, verdiepen of oriënteren. Ongeacht interesse of talent, ieder kind vindt hier een plek waar hij of zij succesvol zal kunnen zijn. We hechten veel waarde aan betekenisvol leren: al doende leer je. Vandaar onze levensechte leeromgevingen in de school en aandacht voor buitenschools praktijkleren.

De schoolloopbaan moet onze leerlingen voorbereiden op de wereld die voor hen ligt. Behalve kennis opdoen vinden we het belangrijk dat onze leerlingen antwoord gaan vinden op vragen als "Wie ben ik?" "Wat kan ik?" en "Wat wil ik?". Talententijd en reflectiegesprekken met de mentor zorgen ervoor dat er bewuste keuzes gemaakt worden. Wij leren onze leerlingen deze 3 vragen altijd te blijven stellen, om zo te weten of je gelukkig bent op de plek waar je zit of dat je andere keuzes moet maken in je leven.

Daarnaast geven wij ook veel aandacht aan hoe we omgaan met elkaar hier op school. Iedereen is van de wereld en de wereld is van iedereen: je zit met elkaar op school en iedereen verdient een fijne plek. Onze school is een plek om hierin te ontdekken en het leven te leren. Uiteindelijk zal iedereen ervaren dat wanneer je respectvol bent naar de ander, de ander dat ook is naar jou.

Wij prijzen ons gelukkig dat wij daar een betekenisvolle rol in mogen spelen. Wij wensen alle leerlingen en hun ouders namens alle medewerkers een mooi schooljaar toe.

Directie en teamleiders locatie ZuidWest

DE SCHOOL

Locatie ZuidWest is één school, gehuisvest in twee gebouwen. De docenten kunnen werkzaam zijn in beide gebouwen en ook leerlingen zijn plaatsbaar in beide gebouwen. Ons gehele onderwijsaanbod en alles wat daarbij hoort is voor alle leerlingen van ZuidWest gelijk.

ONZE MISSIE

De missie van Het Hooghuis wordt als volgt omschreven: **"Het Hooghuis als inspiratiebron, met de gedrevenheid om jongeren een voorsprong te geven in de wereld van morgen."** Ons onderwijs is opgebouwd uit kwalificatie, socialisatie en persoonsvorming. Dit vormt het fundament om innovatief en eigentijds onderwijs te maken voor onze leerlingen. Wij bouwen hierbij op de 5 V's: verbinding - vertrouwen - vrijheid - verantwoordelijkheid - verantwoording.

Uiteraard krijgt de missie van Het Hooghuis op locatie ZuidWest nadrukkelijk vorm. Hierbij omschrijven we onze missie als volgt: **"Samen leren en werken aan een kansrijke toekomst"**. Wij gaan bij scholing en vorming uit van het ontwikkelingsproces van elke leerling afzonderlijk. We zijn daarbij steeds op zoek naar de balans en samenhang tussen hun ontwikkeling op het vlak van kennis, vaardigheden en persoonlijkheid.

Deze missie krijgt concreet vorm in de drie pijlers van onze school:

"Een sterke keuze": We maken er werk van dat leerlingen hun eigen keuzes leren te maken. Binnen ons onderwijs kunnen leerlingen kiezen voor verdieping, verbreding of extra ondersteuning. Hun talent en interesse liggen hieraan ten grondslag, evenals de persoonlijke ontwikkelvragen die leerlingen hebben.

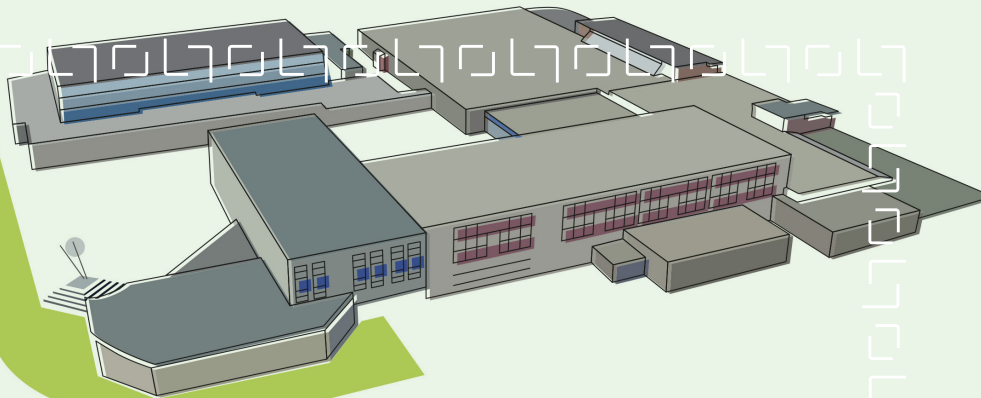


"Tijd voor jouw talent": We vinden het belangrijk dat onze leerlingen ontdekken waar ze goed in zijn, waar hun talent ligt. Hier maken we veel werk van door leerlingen te laten oriënteren middels Talententijd, keuzevakken en uitdagende stages. Daarnaast is onze school ingericht op levensecht leren. Op deze manier ervaren leerlingen aan den lijve wat bij hen past.



"Samen naar de top": Samen is een belangrijk woord voor ons. Leerlingen staan er nooit alleen voor; wij staan bekend om onze goede begeleiding. We willen dat onze leerlingen zich thuis voelen bij ons op school en bouwen daarom een persoonlijke band op met onze leerlingen. Want als je lekker in je vel zit, is geen berg te hoog.





BELANGRIJKE DATA 2024-2025

Augustus 2024:

- 19 augustus Start schooljaar
- 23 augustus Introductiedag leerjaar 1, 2, 3 en ISK.
Start stage lj. 4
- 27 augustus Kennismakingsavond ouders leerjaar 1, 2 en ISK

September 2024:

- 3 september Kennismakingsavond ouders leerjaar 3 en 4

Oktober 2024:

- 7 t/m 11 oktober Brugklaskamp, planning 1,5 dag per klas volgt
- 8 oktober Hooghuisdag (hele dag, leerlingen vrij)
- 14, 15 en 16 oktober Ouderavond leerjaar 1 t/m 4 en ISK

November 2024:

- 26 november Profielvoorlichtingsavond voor ouders en leerlingen leerjaar 2

December 2024:

- 9 t/m 13 december Nederlands mondeling, leerjaar 4 (schoolexamen)
- 10 december Rapportvergaderingen (hele dag, leerlingen inhaalddag schoolwerk, geen lessen. Stages gaan door)
- 16 t/m 20 december ZuidWestWeek
- 20 december Rapport ontvangst

Januari 2025:

- 13, 14 en 15 januari Ouderavond leerjaar 1 t/m 4 en ISK
- 14 en 16 januari Schoolfotograaf (dag en tijd per klas volgens schema)
- 20 en 21 januari Kijk-/Luistertoets Engels, leerjaar 4 (schoolexamen)

Februari 2025:

- 4 februari Bedrijvendag leerjaar 2
- 18 februari Start stage leerjaar 3 (Zorg & Welzijn en Lwt start begin schooljaar)
- 24 t/m 28 februari Engels mondeling, leerjaar 4 (schoolexamen)
- 27 februari Open dag (leerlingen lesvrij vanaf 12.10 uur, inzetbaar voor ondersteuning Open dag)

Maart 2025:

- 11 maart Facultatieve ouderavond leerjaar 4
- 18 maart Hooghuismiddag (leerlingen vrij vanaf 12.10 uur)
- 24 t/m 28 maart ZuidWestWeek
- 25 maart Rapportvergaderingen (hele dag, leerlingen inhaalddag schoolwerk, geen lessen. Stages gaan door)
- 26, 27 en 28 maart Buitenlandreis leerjaar 4
- 26 en 27 maart Aanmelden nieuwe leerlingen
- 31 maart Start praktijkexamens leerjaar 4

April 2025:

- 7, 8 en 9 april Ouderavond leerjaar 1, 2, 3 en ISK
- 17 april Schoolfeest leerjaar 1, 2 en ISK

Mei 2025:

- 7 mei Start digitaal Centraal Eindexamen leerjaar 4

Juni 2025:

- 5 juni Gala leerjaar 4
- 12 juni Uitslag eindexamens en ontvangst leerlingen leerjaar 4
- 16 juni ZuidWestWeken t/m 4 juli
- 17, 18 en 19 juni Herkansingen CE en CSPE leerjaar 4
- 24 juni Laatste stagedag leerjaar 3
- 25 en 26 juni Diplomeringsdag leerjaar 4

Juli 2025:

- 1 juli Rapportvergaderingen (hele dag, leerlingen inhaalddag schoolwerk, geen lessen)
- 2 juli Mentoractiviteit
- 3 juli Personeelsdag (hele dag, leerlingen vrij)
- 4 juli Laatste schooldag, rapport!

SCHOOLORGANISATIE LOCATIE ZUIDWEST

Iedere leerling heeft een klassenmentor. Deze mentor is de contactpersoon tussen ouder(s)/verzorger(s) en school. Iedere mentor zal op de kennismakingsavond de contactgegevens uitwisselen met de ouder(s)/verzorger(s) en zal ook met de mentorklas bespreken hoe de communicatielijnen verlopen. In schooljaar 2024-2025 zijn de volgende teamleiders en mentoren verbonden aan de klassen:

| Team D&P en Ondersteuningsteam | Mentoraat | Co-mentor |
|--------------------------------|-----------|-----------|
| Teamleider Sanne Ruijs | | |
| Luuk Haas | 3Bdp | |
| Kim Fransen | | 3Bdp |
| Maud Janssen | 3Kdp1 | |
| Robin Pepers | | 3Kdp1 |
| Denny Witjes | 3Kdp2 | |
| Marrielle van Lith | | 3Kdp2 |
| Marieke Lips | 4Bdp | |
| Joyce van Doorn | 4Kdp1 | |
| Monique Hendriks | | 4Kdp1 |
| Niek van de Langenberg | 4Kdp2 | |

| Team Onderbouw en Zorg & Welzijn | Mentoraat | Co-mentor |
|---|-----------|-----------|
| Teamleider Sara Luiten | | |
| Patty van der Doelen | 3Bzw | |
| Linda vd Broek | | 3Bzw |
| Emma vd Oever | 3Kzw1 | |
| Ilse Wayenberg | | 3Kzw1 |
| Monique van den Brand | 3Kzw2 | |
| Saskia Theunesen | | 3Kzw2 |
| Fleur Ariens | 4Bzw | |
| Akgül Yurttas | | 4Bzw |
| Evelien van der Heijden | 4Kzw | |
| Liede van Zutphen/ Angelique Kersten | | 4Kzw |
| Sandra Brandon | 1B | |
| Christa Putters | 1C | |
| Vacature BV | | 1C |
| Jeannine Schuurmans | 2B | |
| Sharon Schuurmans-van Rossum/ Agnes Landa | | 2B |

| Team Onderbouw /ISK/Sport | Locatie | Mentoraat | Co-mentor |
|---|---------|--------------|--------------|
| Teamleiders Janneke van der Leest Bryan Kroon-Zwiers | | | |
| Sandra Molhoek | | ISK2A | |
| Chadidsja Soysal-Toekimin | | ISK2D | |
| Anita Meulendijks | | ISK2G | |
| Willem van de Glind | | | ISK2G |
| Susan Geerligs | | ISK2H | |
| Willem van Santvoort | | 1D sport | |
| Edith Martens | | 2D sport | |
| Ilse Bevers | | 1K tn | |
| Noor Wolfert | | | 1K tn |
| Harrie de Smit | | 2K tn | |
| volgt | | | 2K tn |
| Linda Rozema | West | ISK1H | |
| Petra van Hirtum | West | | ISK1H |
| Daphne Janssen | West | ISKL | |
| Jeanne van der Kaa | West | ISKM | |
| Lia Thomassen | West | | ISKM |
| Nicole van Liebergen | West | ISK1D | |
| Simon van der Wijst | West | 1A sport | |
| Paul Schobbers | West | 2A sport | |

| Team Techniek (BWI/PIE/M&T) | Mentoraat | Co-mentor |
|--------------------------------|-----------|-----------|
| Teamleider Renée Ceelen | | |
| Charlotte Burm | 3Bbwi | |
| Gerard Havenaar | 3Bmt | |
| Henri van Bijsterveld | 3Kbwi | |
| Guus Koolen | 3Kmt | |
| Rob Jansen | 3Bpie | |
| Cristina van Baast | 3Kpie | |
| Jeffrey van Bergen | 4Bbwi | |
| Chiel vd Berg | | 4Bbwi |
| Frans Cornelissen | 4Kbwi | |
| Henk Couwenberg | | 4Kbwi |
| Frank Verhaak | 4Bmt | |
| Angelique Hubertus | 4Kmt | |
| Melvin van Tongeren | 4Bpie | |
| Stevens Trinidad | 4Kpie | |

| Team Onder- Bovenbouw Koers/LWT | Mentoraat | Co-mentor |
|---------------------------------|------------|-------------|
| Teamleider Tonja Heeren | | |
| Jeroen Brouwer | 1E (krs) | |
| Bjorn de Poot | 1F (krs) | |
| Sabine vd Camp | | 1F (krs) |
| Erwin van Heeswijk | 2E (krs) | |
| Rianna Leeijen-Spanjers | 2F (krs) | |
| Rik Veenbrink | | 2F (krs) |
| Brechtje de Vries | 1G | |
| Marieke Gelevert | 1H | |
| Tine Dirks-Vugts | | 1H |
| Johan Sprado | 2C | |
| Jacqueline van Duinen | | 2C |
| Linda v Rijn | 2G | |
| Elja Coelman | | 2G |
| Jeroen Steinmeijer | 2H | |
| Ine vd Broek | 2J | |
| Samuel Eleonora | | 2J |
| Denise van Heumen | 3Lwt/4Lwt | |
| Peter Verhagen | 3Lwt/4Lwt | |
| Ilse Anachelon | 3Bkrs | |
| Sjoerd van de Veerdonk | 3Kgr/3Kkrs | 3Bkrs/3Kkrs |
| Germaine de Vocht | 4Bkrs | |

| Team Onderbouw en HBR/Groen | Mentoraat | Co-mentor |
|-----------------------------------|-------------|-----------|
| Teamleider Nadine Scholtes | | |
| Carla Albers | 3Bhbr | |
| Leena Fattuhi | 3Bgr | 3Bhr |
| Erik Dirks | 3Khbr1 | |
| Bas Mommer | 3Khbr2 | |
| Kim van Slingerland | 4BKgr | |
| Alline Hilkes-Mildert | 4Bhbr | |
| Rob Hubertus | 4Khbr/4Kkrs | |
| Charlotte Suijlen | 1J | |
| Esther Fukking | | 1J |
| Jessica Krijnen | 1L | |
| Paul Langenhuizen | | 1L |
| Manon van Driel | 1M | |
| Ruud van Venrooij | | 1M |
| Danja Boom | 1R | 1R |



Iedere klas hoort bij een team. De betreffende teamleider is de contactpersoon voor ouder(s)/verzorger(s), wanneer de mentor niet bereikbaar is en er in dringende gevallen contact met school gezocht moet worden.

Mochten er onverhoopt zaken zijn waarmee u niet bij de mentor of teamleider terecht kunt, dan kunt u contact opnemen met de locatiedirecteur van ZuidWest: Esther van Melis.

Alle medewerkers zijn bereikbaar per email of via de volgende telefoonnummers:

Telefoonnummer Zuid: 0412 – 22 41 60

Telefoonnummer West: 0412 – 22 41 50

ONDERWIJS

Onderbouw, klas 1 en 2

Het Hooghuis locatie ZuidWest kent een onderbouwperiode van twee leerjaren.

Toelating

Kinderen die zich hebben aangemeld bij Het Hooghuis ZuidWest krijgen van de basisschool een onderwijskundig rapport en het lvs mee. School en ouders moeten daarin aantonen of de leerling extra zorg nodig heeft. Naar aanleiding van deze gegevens en het advies van de basisschool worden de leerlingen in de voor hen geschikte klas geplaatst. Indien nodig hebben wij overleg met de toeleverende school en de ouders.

Dakpanklassen

Binnen Het Hooghuis ZuidWest bieden we de leerlingen een tweejarige brugperiode aan in dakpanklassen. In deze klassen worden leerlingen geplaatst met een basis-, een basis-/kader- en een kaderadvies. Er wordt gedifferentieerd lesgegeven en leerlingen krijgen les op hun eigen niveau. Na de tweejarige brugperiode stromen de leerlingen door naar het niveau dat het best bij hen past.

Basisberoepsgerichte leerweg

Deze leerweg leidt op voor een diploma, waarmee je kunt doorstromen naar het MBO niveau 2. In de basisberoepsgerichte leerweg doet de leerling examens in vier theoretische vakken en een beroepsgericht programma met de omvang van twee vakken. Maar zij kunnen ook het leerwerktraject volgen, waarbij ze examens doen in het beroepsgerichte vak en het vak Nederlands. Ook dit leidt tot het diploma basisberoepsgerichte leerweg. Het verschil is dat deze leerlingen meer stage lopen in onze bovenbouw én op het MBO in dezelfde richting moeten doorstromen als die zij bij ons volgden.

Kaderberoepsgerichte leerweg

De kaderberoepsgerichte leerweg leidt op voor een diploma, waarmee je kunt doorstromen naar niveau 3 - 4 van het MBO. In de kaderopleiding doet de leerling examens in vier theoretische vakken en een beroepsgericht programma met de omvang van twee vakken.

Sportklas

Leerlingen die een grote affiniteit hebben met sport en daar ook zeer gemotiveerd voor zijn, bieden wij binnen de onderbouw de mogelijkheid van de sportklas aan. Doel van deze klassen is om leerlingen de kans te geven te doen waar ze goed in zijn. We willen de motivatie voor sport samen laten gaan met motivatie voor school. Leerlingen in de sportklas hebben een aangepast rooster met daarin vijf uur Lichamelijke Opvoeding en twee uur Project Sportonderwijs.

Techniekklas

Leerlingen die techniek leuk vinden en hier meer over willen leren, kunnen zich aanmelden voor de Techniekklas. Leerlingen krijgen extra uren techniek op hun rooster, gaan aan de slag met ambachtelijke technieken, maken kennis met de nieuwste technologieën, zoals virtual reality, robotica en 3D-toepassingen. Ook gaan ze op bezoek bij diverse technische bedrijven in regio Oss.

ISK

In de Internationale Schakelklas, ofwel ISK, staat het leren van de Nederlandse taal en het ontwikkelen van taalvaardigheden centraal. Door middel van intensief taalonderwijs worden de ISK-leerlingen voorbereid op een opleiding in het voortgezet onderwijs of het middelbaar beroepsonderwijs (mbo).

Om te kunnen starten in een ISK van Het Hooghuis gelden deze voorwaarden:

De leerling:

- is nog geen twee jaar in Nederland op het moment van inschrijving;
- is minimaal 12 en maximaal 14 jaar oud;
- beheerst de Nederlandse taal onvoldoende om te kunnen deelnemen aan het voortgezet onderwijs in Nederland.

De eerste stap voor aanmelding is contact opnemen met mw. J. van der Leest, één van de teamleiders van de ISK, bij voorkeur via isk@hethooghuis.nl.

Vakken in de onderbouw

Voor onze leerlingen gelden de volgende lestabellen in de onderbouw:

| Lessentabel 2024-2025 | | Dakpan | | Sport | | Koers | | Kent | |
|---------------------------------|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-------------|-------------|
| | | B/K | | B/K | | B/K | | | |
| | | 1e | 2e | 1e | 2e | 1e | 2e | 1e | 1e |
| Project (vrije ruimte) | <i>prj</i> | | | | | | | | |
| Project sport | <i>Prj</i> | | | 2 | 2 | | | | |
| Digitale Geletterheid | <i>Dg</i> | 1 | pilot | 1 | pilot | 1 | pilot | 1 | 1 |
| Beroepsoriëntatie | | | | | | | | | |
| Mentorles | <i>Mn</i> | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| LOB | <i>Lob</i> | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Talententijd | <i>Tat</i> | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 |
| Coachingsuur | <i>Coa</i> | | | | | | | | |
| Techniekklas | <i>TN</i> | | | | | | | * | * |
| Psycho educatie | <i>Pe</i> | | | | | | | 1 | 1 |
| Com. vaardigheden | <i>Cv</i> | | | | | | | 1 | 1 |
| Leergebieden | | | | | | | | | |
| Natuur en Techniek | <i>Nt</i> | 4 | 4 | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Natuur en Gezondheid | <i>Ng</i> | 4 | 4 | 2 | 2 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Mens en Maatschappij | <i>Mmy</i> | 3 | 4 | 3 | 4 | 3 | 4 | 3 | 4 |
| Wiskunde | <i>Wi</i> | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| Rekenen | <i>re</i> | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Mens & Cultuur | | | | | | | | | |
| Beeldende vorming | <i>Bv</i> | 3 | 4 | 3 | 3 | 3 | 4 | 2 | 2 |
| Muziek | <i>Mu</i> | 1 | | | | 1 | 1 | | |
| Drama | <i>Dr</i> | | | | | 1 | 1 | 0,5 | 0,5 |
| Lichamelijke opvoeding | <i>lo</i> | 3 | 3 | | | 3 | 3 | 3 | 3 |
| Lichamelijke opvoeding 2 | <i>lo2</i> | | | 5 | 5 | | | | |
| Taal | | | | | | | | | |
| Engels | <i>en</i> | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Nederlands | <i>ne</i> | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| | | | | | | | | | |
| Zwemmen ISK E(Extern) | <i>zwe</i> | | | | | | | | |
| Totaal | | 33 | 32 | 33 | 32 | 34 | 34 | 34,5 | 34,5 |

Loopbaan Oriëntatie en Begeleidingsprogramma

De school heeft naast de taak van kennisoverdracht ook de taak de leerlingen voor te bereiden en te laten oriënteren op een vervolgopleiding. Om dit laatste een duidelijke plaats te geven binnen onze school werken we met een Loopbaan Oriëntatie en Begeleidingsprogramma, het zogenaamde LOB.

De uitgangspunten van het LOB-programma zijn:

- Beroepsoriëntatie; leerlingen krijgen een beeld van het scala aan vervolgopleidingen en mogelijke beroepen.
- Talentontwikkeling; leerlingen ontdekken waar hun interesse ligt en welk talent ze willen ontwikkelen.
- Kennis en attitude: tijdens stages worden (sociale) vaardigheden geoefend en wordt theorie in de praktijk gebracht.

Het LOB-programma bestaat, naast het begeleiden van de leerlingen, ook uit het volgen van de leerling tijdens hun loopbaan door de school. Leerlingen houden hun ontwikkelingen en ervaringen, samen met hun mentor, bij in een persoonlijk digitaal portfolio.

Talententijd (TAT)

Een belangrijk onderdeel binnen het LOB–traject is Talententijd (TAT). Wij zijn ervan overtuigd dat ieder kind talenten heeft, waarbij je overigens niet per se hoeft uit te blinken om hier extra aandacht aan te geven. Je kunt ook gewoon iets heel erg leuk vinden en het graag beoefenen. Dit kan mogelijk leiden tot een keuze voor een vervolgopleiding. In de onderbouw volgen alle leerlingen twee uur per week Talententijd. Hierbij kunnen ze per periode kiezen binnen welk profiel zij dit doen:

1. Bouwen, Wonen en Interieur
2. Mobiliteit en Transport
3. Produceren, Installeren en Energie
4. Zorg en Welzijn
5. Horeca, Bakkerij en Recreatie
6. Dienstverlening en Producten
7. Groen

Het Hooghuis ZuidWest heeft als doel om middels Talententijd haar leerlingen in acht perioden zo goed mogelijk voor te bereiden op de afdelings-/profielkeuze.

CKV (Culturele en Kunstzinnige Vorming)

De leerlingen uit alle leerjaren krijgen jaarlijks een of meerdere CKV-projecten aangeboden. De school heeft er ook voor gekozen om de leerlingen een CJP-pas te verstrekken waarmee ze met korting in culturele instellingen of bij bepaalde winkels terecht kunnen. Middels verschillende kunstdisciplines (theater, beeldend, etc.) brengen we maatschappelijke thema's onze school in. Er bestaat een nauwe samenwerking tussen het Museum Jan Cunen, de Groene Engel en andere kunstinstellingen met onze school.

ZuidWestWeek

Drie keer per jaar hebben onze leerlingen een ZuidWestWeek. Deze week staat in het teken van ontmoeten, ontdekken en bewegen. We vinden het belangrijk voor de sociale ontwikkeling dat leerlingen elkaar ook op een andere manier leren kennen. Maar ook thema's als burgerschap, democratische waarden, vrijheid en gezondheid komen in deze ZuidWestWeek terug. We bundelen allerlei activiteiten in deze week, waarin leerlingen van binnen naar buiten gaan (excursies, theater- of bibliotheekbezoek, externe sportlocaties) en waarin we buiten naar binnen halen (AED-cursus, gastlessen, Be Aware-theater, Veteranendag etc.)

Topsportbegeleiding

Leerlingen die op een hoog niveau sporten, worden extra begeleid en gefaciliteerd indien dit mogelijk is, om zodoende de combinatie studie/sport succesvol te laten zijn. Hiervoor is een protocol opgesteld met hierin de voorwaarden waaraan een leerling moet voldoen om ervoor in aanmerking te komen.

De heer Denny Witjes is topsportcoördinator op locatie ZuidWest: d.witjes@hethooghuis.nl.

BYOD

BYOD betekent Bring Your Own Device. Al onze leerlingen werken met een eigen laptop. We kunnen hierdoor meer variatie aanbrengen in de lessen en beter aansluiten bij de leerstijl, het tempo en het niveau van de individuele leerling. Leerlingen kunnen hiermee zowel op school als thuis werken. Inzet van een laptop betekent overigens niet dat de leerlingen de hele dag achter een computer zitten. De leerboeken blijven we de komende jaren zeker nog gebruiken, naast het gebruik van digitale methodes. De laptop is eigendom van de leerling en wordt door de ouders zelf bekostigd. We hebben als school een samenwerking met The Rent Company, waardoor er voor leerlingen extra service kan worden geboden in de school indien ze hier hun laptop aanschaffen.

Bovenbouw, klas 3 en 4

Het nieuwe VMBO

Vanaf augustus 2017 werken de VMBO-scholen in klas 3 en 4 (de bovenbouw) met beroepsgerichte profielen. In totaal zijn er tien profielen. ZuidWest biedt zeven van deze profielen aan. Een profiel is altijd een combinatie van theorie en praktijk. Het bestaat uit algemeen vormende vakken (avo-vakken), het beroepsgerichte profielvak en beroepsgerichte keuzevakken.

Profielen

In elke leerweg krijg je algemene vakken, zoals Nederlands, Engels, gym en wiskunde en een beroepsgericht programma. Op onze school kun je kiezen voor de volgende beroepsgerichte profielen:

- Bouwen, wonen, interieur
- Dienstverlening en producten (Design/Podium/Business/Sport)
- Groen
- Horeca, bakken en recreatie
- Mobiliteit en transport
- Produceren, installeren en energie
- Zorg en welzijn

Op onze site zijn van elk profiel voorlichtingsfilmpjes te vinden. <https://zuidwest.hethooghuis.nl/>

De avo-vakken

Welk profiel je ook kiest, je krijgt altijd Nederlands, Engels, maatschappijleer, lichamelijke opvoeding en CKV-projecten. Daarbij doe je nog twee avo-vakken die samenhangen met je profiel. Bijvoorbeeld: bij een techniekprofiel zijn dat de vakken wiskunde en natuurkunde-scheikunde (nask).

De beroepsgerichte keuzevakken

Het beroepsgerichte profielvak is het 'vaste' deel dat iedereen voor een bepaald profiel doet. Je leert hier de basiskennis en de basisvaardigheden die je nodig hebt om in een beroep of werkveld goed te functioneren. Daarnaast kies je vier beroepsgerichte keuzevakken. Hierbij word je begeleid door je mentor. Samen bespreek je welke keuzevakken je het best kunt kiezen om je zo goed mogelijk voor te bereiden op een vervolgopleiding. Om het je wat makkelijker te maken hebben wij bij elk profiel een logisch aanbod van keuzevakken vastgesteld waaruit jij mag kiezen. Je hebt de ruimte om je te specialiseren in een vak, maar ook om wat verder te kijken dan het profiel dat je volgt. We vinden het belangrijk dat je keuzes kunt maken. Dat motiveert, zorgt ervoor dat je jezelf beter leert kennen en zo goede vervolgstappen kunt zetten. Het overzicht van de keuzevakken is te vinden op onze site. <https://zuidwest.hethooghuis.nl/>

Vakken op een hoger niveau afsluiten

Wij willen middels gedifferentieerd examineren zoveel mogelijk recht doen aan de talenten van onze leerlingen. Wanneer een leerling uitblinkt in een bepaald vak, kan hij dit op een hoger niveau afsluiten. Een leerling in een basisberoepsgerichte leerweg kan zo één of meerdere vakken op kaderniveau afsluiten of een leerling in een kaderberoepsgerichte leerweg kan zo één of meerdere vakken op theoretisch niveau afsluiten. Dit krijgt een aparte vermelding op het diploma.

Stapelen

Indien een leerling de basisberoepsgerichte leerweg heeft afgerond, kan een leerling nog stapelen bij ons op school. Dat betekent dat de leerling via een speciaal stapelprogramma in één jaar nog een kaderdiploma erbij haalt. Het kaderdiploma geeft de leerling de kans om op niveau 3 of 4 van het MBO in te stromen. Het stapelprogramma start al in leerjaar 4 van de basisberoepsgerichte leerweg. Betreffende leerlingen worden begeleid door mentoren en vakdocenten.

Je school begeleidt je bij het kiezen

Tijdens je VMBO-opleiding - en daarna - moet je vaak keuzes maken: welk profiel ga je kiezen, welke beroepsgerichte keuzevakken, waar ga je stage lopen, welke mbo-opleiding ga je doen? Omdat kiezen niet altijd makkelijk is, begeleidt je mentor je bij het maken van keuzes. Die begeleiding noemen we LOB, Loopbaanoriëntatie en Begeleiding. Tijdens LOB leer je allerlei vaardigheden waarmee je nu en later zelf loopbaankeuzes kunt maken.

Loopbaan Oriëntatie en Begeleiding, LOB

Bij LOB maak je op allerlei manieren kennis met de praktijk. Je gaat misschien kijken en meedoen op verschillende plekken binnen je school, je krijgt praktijkopdrachten, je bezoekt bedrijven en je gaat stage lopen. Alle indrukken en ervaringen die je zo opdoet, bespreek je met je begeleider. Wat was leuk, wat ging goed, welke problemen kwam je tegen? Dit terugkijken op ervaringen noemen we reflecteren. Je kijkt ook vooruit: Welke keuzevakken passen bij mij? Hoe kan ik nog meer uitproberen? Welke stage sluit daarbij aan? Lijkt me dit leuk werk? Je ervaringen leg je vast in een loopbaandossier, je digitaal portfolio. Zo ben je bezig met je eigen toekomst, ontdek je waar je goed in bent en hoe je dat kunt gebruiken bij het maken van keuzes in je verdere loopbaan.

Stage en je toekomst

Stage lopen is belangrijk voor je toekomst. Je leert niet alleen een bepaald beroep uit te oefenen (Beroepsvaardigheden), maar je ontwikkelt ook sociale vaardigheden, zoals samenwerken met collega's (Beroepshouding). Door stage te lopen, leer je jezelf goed kennen. Waar ben je goed in, wat vind je leuk en welk beroep of welke beroepsrichting past bij jou (Beroepsoriëntatie)? Dat helpt je bij het kiezen van een vervolgopleiding. Daarnaast is stage lopen goed voor je netwerk; misschien houd je er wel een leuke bijbaan, vakantiewerk of een leer-werkcontract voor je mbo-opleiding (BBL) aan over! Denk goed na over welke stageplaats bij je past. Kijk daarna rond in je eigen omgeving en praat met je ouders, familie en vrienden over waar je eventueel stage zou kunnen lopen. Als je een idee hebt voor een stageplaats, bespreek je dit altijd met je stagedocent. Die bekijkt samen met jou en/of het Stagebureau hoe het stagebedrijf het best benaderd kan worden.

Het Stagebureau

Het Stagebureau van locatie ZuidWest ondersteunt de samenwerking tussen onderwijs en bedrijfsleven. Samen met de stagedocenten coördineren zij de stages voor de leerlingen en onderhouden zij contact met stagebedrijven en overkoepelende organisaties. Ze werven nieuwe stagebedrijven in de regio en verzorgen de administratie rondom de stages. Het telefoonnummer van het stagebureau is 0412 – 224163.

Resultaten

Jaarlijks wordt door de school verantwoording afgelegd aan de inspectie over de onderwijsresultaten. De inspectie bekijkt deze resultaten op de volgende indicatoren:

- Positie in leerjaar 3 ten opzichte van het advies van de basisschool (onderwijspositie t.o.v. advies po)
- Percentage onvertraagde studievoortgang in leerjaar 1 en 2 (onderbouwsnelheid)
- Percentage onvertraagde studievoortgang vanaf leerjaar 3 per afdeling (bovenbouwsucces)
- Gemiddeld cijfer centraal examen van alle vakken per afdeling (examencijfers)

Onderwijspositie t.o.v. advies po

Deze indicator wordt per vestigingsniveau bepaald. De indicator wordt berekend voor de vestiging als geheel en niet per onderwijssoort. Door de aantallen leerlingen van de beide locaties over de afgelopen drie jaar (2021 - 2023) bij elkaar op te tellen en daarna deze gegevens te vertalen naar percentages dan komen er de onderstaande scores uit:

- Van het totaal aantal leerlingen (170) dat in deze 3 schooljaren met een Vmbo b advies is gestart vervolgt 63,53 % hun loopbaan op hetzelfde niveau en 36,47 % boven het geadviseerde niveau.
- Van het totaal aantal leerlingen (153) dat in deze 3 schooljaren met een Vmbo b/k advies is gestart vervolgt 39,22 % hun loopbaan op het niveau 3b en 60,13 % op het niveau 3k.
- Van het totaal aantal leerlingen (163) dat in deze 3 schooljaren met een Vmbo k advies is gestart vervolgt 73,01 % hun loopbaan op hetzelfde niveau, 23,31 % onder het geadviseerde niveau en 3,68 % boven het geadviseerde niveau.
- Van de 21 leerlingen die in de drie schooljaren zijn gestart zijn met een k/gt advies, vervolgt 95,24% hun loopbaan op vmbo k niveau.
- In totaal 3 leerlingen hebben met een gt advies of hoger hun loopbaan vervolgd op locatie ZuidWest.

Onderbouwsnelheid

Bij onderbouwsnelheid wordt er gekeken naar de overgang tussen leerjaar 1-2-3.

Van iedere leerling wordt per schooljaar onderzocht of de leerling overgaat of blijft zitten in de eerste twee leerjaren.

Voor onderbouwsnelheid is de norm door de inspectie vastgesteld op 95,50%.

| Onderbouwsnelheid | Zuid | West |
|---------------------------|---------|---------|
| Score 2024 | 96,49 % | 98,72 % |
| Drie-jaargemiddelde 21-23 | 97,49 % | 99,72% |

Bron: Cum Laude, onderwijsresultaten

Bovenbouwsucces

Bij dit onderdeel wordt van iedere leerling bepaald of hij/zij het betreffende leerjaar in de bovenbouw, dus vanaf leerjaar 3, al dan niet succesvol afrondt. Op hoofdlijnen is een succesvolle afronding slagen voor het examen, overgaan naar een volgend leerjaar van dezelfde onderwijssoort en opstromen naar een hogere onderwijssoort in hetzelfde of een hoger leerjaar.

| Bovenbouwsucces | Zuid | | West | |
|---------------------------|---------|---------|---------|---------|
| | basis | kader | basis | kader |
| Score 2024 | 96,40 % | 88,57 % | 98,55 % | 99,44 % |
| Drie-jaargemiddelde 20-22 | 95,00 % | 90,78 % | 97,61 % | 97,09 % |

Bron: Cum Laude, onderwijsresultaten

Examenresultaten

| Percentage geslaagden | | | | | |
|-----------------------|---------|-------|---------|---------|---------|
| Schooljaar | 18/19 | 19/20 | 20/21 | 21/22 | 22/23 |
| Basis Zuid | 98,31 % | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % |
| Basis West | 97,70 % | 100 % | 100 % | 100 % | 96,83 % |
| Kader Zuid | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % |
| Kader West | 94,62 % | 100 % | 97,87 % | 98,95 % | 98,85 % |

Bron: Vensters, Examenresultaten

Lesuitval/Tussenuren

Op Het Hooghuis ZuidWest wordt zoveel mogelijk geprobeerd om een rooster te maken met zo min mogelijk tussenuren. Bij ziekte van één van de docenten wordt, als het enigszins mogelijk is, de les waargenomen door een collega. Door verschuiving van de uren kan het voorkomen, dat de lessen aan het begin of einde van de dag uitvallen. De leerlingen zien de wijzigingen in de Zermelo-app. Bij langdurige afwezigheid van een docent wordt een vervanger aangesteld.

Onderwijstijd/Buitengewoon verlof

Onderwijstijd is een belangrijk aspect van de kwaliteit van het onderwijs. Het Hooghuis ZuidWest heeft voldoende tijd gereserveerd voor het onderwijsproces. Ouders en leerlingen kunnen op Het Hooghuis ZuidWest rekenen op minstens het minimum van het wettelijk vastgestelde aantal uren begeleide onderwijstijd: 3700 uur.

Er wordt gewerkt met lessen van 50 minuten. De lesdagen zijn van maandag t/m vrijdag van 08.30 uur tot uiterlijk 16.15 uur. Omdat de school een forse krachtsinspanning levert om het aantal wettelijke contacturen ook daadwerkelijk te halen, wordt van ouders gevraagd om alleen in heel bijzondere gevallen "buitengewoon verlof" aan te vragen voor hun kind.

Roosters

Leerlingen hebben een app "Zermelo" waarin zij 24 uur per dag hun rooster en eventuele roosterwijzigingen kunnen zien.

Ongeoorloofd verzuim

Alle kinderen in Nederland hebben recht op onderwijs. Leerplichtige kinderen mogen daarom buiten de schoolvakanties nooit zomaar wegblijven van school. Houdt u uw kind(eren) thuis van school terwijl u daarvoor geen toestemming heeft, dan krijgt u van de leerplichtambtenaar van de gemeente direct een proces-verbaal.

Kwaliteitszorg

We vinden het van belang om de kwaliteit van ons onderwijs continu te meten en te borgen. ZuidWest wil een lerende school zijn waarin resultaatgericht werken vanuit relatie en meetbare kwaliteit in het onderwijs voorop staan. Het doel van het kwaliteitsbeleid is de verbetering van het dagelijkse leerproces in al zijn facetten. Instrumenten als leerlingtevredenheidsonderzoek, analyse van doorstroom- en examenresultaten worden gebruikt in gesprekken tussen schoolleiding, vakgroepen en individuele personeelsleden.

We hechten aan een professionele werkcultuur, waarin we de kwaliteit van het onderwijs bespreekbaar maken in een gesprekkencyclus en onderlinge feedback-cultuur. Middels gezamenlijke professionaliseringsmomenten en individuele scholingen vergroten we de deskundigheid en zorgen we voor een bevoegd en bekwaam personeelsbestand. Het medewerkerstevredenheidsonderzoek geeft de schoolleiding handvatten om bij te sturen waar nodig, daar wij geloven dat wanneer collega's gelukkig zijn in hun werk zij de beste kwaliteit leveren.

Een school is een kleine mini-maatschappij, waarin leerlingen mogen leren en zich voorbereiden op de echte maatschappij. Wij streven ernaar om het personeelsbestand ook een afspiegeling van de maatschappij te laten zijn. We hebben als ZuidWest diversiteit en inclusiviteit hoog in het vaandel staan; om die reden streven we ernaar dit ook in ons personeelsbestand te laten zien.

ONDERSTEUNING

Passend Onderwijs op Het Hooghuis

In onze Hooghuis onderwijsopvatting komt naar voren dat leren, het opdoen van kennis, vaardigheden en attituden, wordt gezien als een sociaal proces. Binnen Het Hooghuis willen we leren met en van elkaar. Het in verbinding zijn met elkaar is daarbij essentieel. Vanuit onze pedagogische opvatting streven we de ontmoeting en verbinding met de ander na. Zorg en ondersteuning dient dan ook vanuit deze context te worden gerealiseerd. Passend onderwijs op Het Hooghuis kenmerkt zich door de verbinding en interactie tussen de verschillende ondersteuningsniveaus binnen de reguliere schoollocaties. Het tijdig signaleren en inzetten van ondersteuning staat daarbij voorop. De wijze waarop wij ondersteuning bieden staat beschreven in ons schoolondersteuningsprofiel (SOP). Dit schoolondersteuningsprofiel wordt jaarlijks aangepast en besproken in de DMR. Het schoolondersteuningsprofiel is te vinden op onze website (klik op [deze link](#)). Het schoolondersteuningsprofiel wordt als startpunt genomen bij de verdere uitwerking.

Het eerste jaar

De leerlingen die toegelaten zijn tot het eerste brugjaar van onze school worden geplaatst in een dakpanklas basis/kader. De begeleiding begint al voordat het nieuwe schooljaar start. In juni krijgen de brugklasleerlingen een uitnodiging voor een introductiemiddag. Ze maken dan kennis met de klassenmentor en hun nieuwe klasgenoten. Op deze wijze zijn de leerlingen al een beetje gewend aan het gebouw, hun medeleerlingen en hun klassenmentoren als in het nieuwe schooljaar de lessen beginnen. In elke brugklas wordt lesgegeven in dezelfde vakken. Het is in principe mogelijk dat aan het einde van het eerste en/of tweede schooljaar een leerling van leerweg verandert. Elke klas krijgt aan het begin van het schooljaar een klassenmentor toegewezen, hij is als eerste verantwoordelijk voor het leren en welbevinden van een leerling.

Mentor

In een veilige leeromgeving neemt de zorg voor leerlingen een belangrijke plaats in. De ondersteuning is erop gericht de leerlingen zelfstandig hun ontwikkeling ter hand te laten nemen, zodat de kwaliteiten van elke leerling het best tot hun recht komen. De mentor speelt hierin een centrale rol. Hij is de eerst aangewezen waar het gaat om de begeleiding van de leerling en de contacten met thuis. Deze belangrijke rol is terug te zien aan het aantal contactmomenten wat er tussen de mentor en de klas is. Naast meerdere klassikale momenten met de klas, heeft de mentor ook ruimte voor individuele gesprekken of begeleiding van een kleine groep leerlingen.

Daarnaast heeft de mentor zicht op de resultaten die de leerling heeft behaald. Regelmatig bespreekt de mentor de stand van zaken met de leerling. Wanneer daar aanleiding toe is, zal de mentor contact opnemen met thuis. Ook ouders kunnen altijd contact opnemen met de mentor. Per slot van rekening is de mentor ook degene die in de gaten houdt hoe de leerlingen in de lesgroepen met elkaar omgaan. Naast de korte lijntjes die onze mentoren met ouders onderhouden hebben we ook vaste ouderavonden georganiseerd. Dan worden alle ouders sowieso uitgenodigd om – samen met hun kind – in gesprek te gaan met de mentor.

De lesgevende docenten van een klas vormen samen een mini-team. Deze mini-teams komen wekelijks bij elkaar. Hierin bespreken ze samen de voortgang van de leerlingen. Zijn er bijzonderheden met een leerling waar we rekening mee moeten houden? Loopt een leerling bij een bepaald vak vast? Heeft een leerlingbegeleiding nodig rondom zijn sociaal-emotionele ontwikkeling? Het mini-team stemt samen af wat zij als docententeam kunnen oppakken, wat de mentor zelf kan doen of waar eventueel de hulp van het ondersteuningsteam bij wordt ingeschakeld.

Mentorles

De mentor geeft in elk leerjaar mentorles. Die tijd wordt besteed om de leerlingen een goede studiemethode en studiehouding aan te leren. Daarnaast besteedt de klassenmentor ook aandacht aan het welbevinden van zowel de individuele leerling als van de gehele klas/groep. Naast de mentorles is er ook nog een aparte LOB-les die door de mentor wordt gegeven, waarin leerlingen ondersteund worden in hun keuzeprocessen rondom het profiel voor de bovenbouw, of de vervolgopleiding op het MBO.

De Trajectvoorziening

De Trajectvoorziening is er voor jongeren die naast het reguliere lesprogramma tijdelijk meer begeleiding nodig hebben om goed mee te kunnen komen op school. Elke school in de regio heeft zo'n Trajectvoorziening, zo ook ZuidWest. Het is een steuntje in de rug. Leerlingen die gebruik maken van de Trajectvoorziening worden verwacht in staat te zijn de vertaling te maken van de begeleiding naar de reguliere lessituatie. Deze leerlingen zijn in zekere mate op afstand stuurbaar. De begeleiding kan gericht zijn op gedrag, taakwerkhouding, het leren, op sociaal-emotioneel gebied en/of lichamelijk

functioneren. Hoe de begeleiding eruitziet en hoe lang die duurt, hangt af van wat een leerling nodig heeft. Het traject is altijd op maat. Het streven is ook altijd dat de leerling zo snel mogelijk weer zelfstandig binnen het reguliere lesprogramma verder kan. De specifieke hulpvragen van een leerling en de afspraken die daar over gemaakt worden met de mentor, het docententeam en/of de Trajectvoorziening worden vastgelegd in een handelingsplan en besproken met ouders.

De ondersteuning binnen de Trajectvoorziening wordt verzorgd door begeleiders in de school. Het ondersteuningsteam werkt nauw samen met de mentoren en docenten in de ondersteuning van een leerling of klas. Indien nodig worden mensen van buiten school betrokken bij de begeleiding. Denk daarbij aan het Basisteam Jeugd en Gezin, de GGD, Leerplicht, GGZ, de politieadoptant of Novadic. Uiteraard altijd met instemming van ouders.

Vanuit de Trajectvoorziening is er ook begeleiding mogelijk voor docenten en ondersteunend personeel, zodat zij de jongeren beter kunnen helpen. In de meeste gevallen zal zowel de leerling als de docent ondersteund worden.

Soms kan een begeleidingstraject ook tijdelijk (maximaal drie maanden) plaatsvinden op een andere school. Dit kan nodig zijn om te kijken of een leerling wel op de juiste plek zit (door middel van observatie) of als het goed is voor een leerling om tijdelijk afstand te nemen van de eigen middelbare school (time-out).

Aanwezigheid op school

Aanwezigheid op school is een belangrijke factor voor schoolsucces. Schoolverzuim daarentegen, om welke reden dan ook, kan leiden tot leerachterstanden wat vervolgens kan leiden tot een lager onderwijsniveau. Tevens heeft veel en/of langdurig verzuim een negatieve invloed op de zelfstandigheid, psychisch welbevinden, zelfwaardering van jongeren en op de sociale contacten met klasgenoten.

Schoolverzuim kent veel redenen: gezondheidsproblemen, lichamelijke klachten door stress of leefstijl, psychische problematiek, pestproblematiek, leerproblemen of een onrustige thuissituatie.

Vandaar dat Het Hooghuis ZuidWest extra aandacht en zorg heeft voor leerlingen die vaak of langdurig afwezig zijn. Hierbij werken wij natuurlijk samen met u als ouders/verzorgers. Samen met uw zoon/dochter bent u de belangrijkste samenwerkingspartner voor school. School zal dan ook in eerste instantie in gesprek gaan met de leerling en ouders om de oorzaak van het verzuim te achterhalen en samen te kijken naar mogelijke oplossingen om het verzuim te stoppen.

Indien nodig kan de school er toe besluiten andere partners in dit proces te betrekken:

- Een jeugdarts van de GGD Hart voor Brabant
- De leerplichtambtenaar van de gemeente
- Centrum voor jeugd en gezin van de gemeente
- De ambulante begeleider van Mytylschool Gabriël (Expert SOLK: Somatisch Onvoldoende verklaarde Lichamelijke Klachten)
- Gedragswetenschapper van school of het samenwerkingsverband

Dit alles met als streven het verzuim zo laag mogelijk te houden en daarmee de kans op een succesvolle schoolloopbaan van uw zoon/dochter zo groot mogelijk te maken.

Koersklas

Naast de leerlingen die tijdelijk extra ondersteuning nodig hebben zijn er ook leerlingen die structureel extra structuur, veiligheid, toezicht en sturing nodig hebben in de dagelijkse lessituaties. Voor deze leerlingen zijn er de koersklassen. Deze leerlingen vinden het vaak dermate lastig om de transfer te maken van begeleidingsmomenten naar de reguliere lessituatie, dat ze beperkt op afstand begeleidbaar en stuurbaar zijn. Dit komt voort uit internaliserend (naar binnen gericht) of externaliserend (naar de omgeving gericht) gedrag en/of forse belemmeringen op didactisch en sociaal-emotioneel vlak, vaak in een combinatie van meerdere elementen.

De koersklas is een kleinere klas van circa 16 leerlingen binnen onze school waarin extra aandacht wordt gegeven aan de didactische- en sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerling. Binnen deze kleine setting, met meer individuele ondersteuning, kunnen leerlingen zich vaardigheden eigen maken die nodig zijn voor de doorstroom naar het regulier onderwijs. Het streven is om dit binnen twee jaar te bereiken. Gespecialiseerde docenten verzorgen en/of ondersteunen het onderwijs. De doelen en de verwachte door- of uitstroom van de leerling worden vastgelegd in een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP).

Samenwerking met Kentalis

In het kader van Passend Onderwijs zijn wij continu op zoek om voor elke leerling een zo passend mogelijke onderwijsplek te bieden met de specifieke zorg en aandacht die nodig is om dit mogelijk te maken.

Samen met Kentalis streven we naar integratie en participatie van kinderen met specifieke onderwijsbehoeften op het gebied van auditieve en communicatieve beperkingen in het regulier onderwijs. Hiermee willen wij recht doen aan verschillen en jongeren ondersteunen in hun ontwikkeling tot volwaardige en succesvolle deelnemers aan de maatschappij.

Op locatie ZuidWest worden leerlingen met een verschillend arrangement begeleid, namelijk:

- Leerlingen met een ondersteuningsarrangement welke binnen een reguliere klas het onderwijs volgen. Een specialist van Kentalis verzorgt hierbij de begeleiding in de reguliere klassen.
- Leerlingen met een onderwijsarrangement die in de onderbouw de praktijken binnen een reguliere setting volgen en de meer theoretische vakken binnen de specialistische setting van Kentalis. Vanaf leerjaar 3 volgen de leerlingen het onderwijs volledig in de reguliere klassen met ondersteuning van begeleiders vanuit Kentalis.

De verschillen in deze doelgroep betekent dat begeleiding gedifferentieerd zal worden ingezet. Ook het onderscheid onderbouw-bovenbouw zal van invloed zijn op de wijze van begeleiden.

Ondersteuningscoördinator

De ondersteuningscoördinatoren houden zich bezig met het structureren van de hulpvragen van leerlingen en docenten. Zij zorgen ervoor dat leerlingen intern of extern de ondersteuning krijgen die zij nodig hebben. Om dit adequaat te laten verlopen is er regelmatig overleg met deskundigen van binnen en buiten de school. Dit gebeurt in een zorgteamoverleg. Hierin worden afspraken gemaakt tussen ouders, mentor, ondersteuningsteam en evt. externe partners om leerlingen beter te kunnen begeleiden.

Vertrouwenspersonen

Iedereen kan te maken krijgen met problemen, waar je niet openlijk over durft te praten met ouders of vrienden. Dit kunnen problemen zijn als pesten en verbaal geweld, maar ook problemen op seksueel gebied.

Bij pesten en verbaal geweld denk je aan een langere tijd met woorden of met je lijf geweld gebruiken (slaan, schoppen, schelden) tegen een ander mens.

Bij problemen op seksueel gebied denk je aan:

- Ongewenste aanrakingen of handtastelijkheden.
- Grappen op seksueel gebied die je vervelend of vernederend vindt.
- Opmerkingen over je uiterlijk die je ongepast vindt.
- Teksten, foto's, gebaren, voorwerpen enz. enz. die voor jou ongewenst zijn.
- Sms'jes of e-mail die ongewenst zijn.
- Aanranding en verkrachting.

Het kan ook zijn dat dit gebeurt tussen twee leerlingen maar ook tussen een leerling en een volwassene in de school. Je spreekt dan over ongewenste intimiteiten of seksuele intimidatie en machtsmisbruik. Je kunt, als je daarmee te maken hebt, en je kunt of wilt daarover niet met je mentor praten, deze problemen bespreken met de vertrouwenspersonen bij jou op school. Ook ouders die het vermoeden hebben dat hun kind een van deze problemen heeft, kunnen contact opnemen met een van de vertrouwenspersonen.

Problemen oplossen kunnen de vertrouwenspersonen niet, maar ze kunnen goed luisteren en samen met jou naar een oplossing zoeken. Het woord "vertrouwen" wil zeggen dat de vertrouwenspersoon alleen handelt als de leerling hiervan op de hoogte is. Als je het moeilijk vindt om die vertrouwenspersoon aan te spreken, kun je ook eerst een brief schrijven of via je mentor een afspraak maken.

De vertrouwenspersonen voor ZuidWest zijn:

Mevr. L. van den Broek: L.vandenbroek@hethooghuis.nl

De heer M. van Tongeren: me.vantongeren@hethooghuis.nl

Anti-pestcoördinatoren

Pesten nemen we op locatie ZuidWest heel serieus en we willen er samen met leerlingen, ouders en docenten alles aan doen om pesten een halt toe te roepen. Op iedere middelbare school in Nederland is een anti-pestcoördinator aangesteld die zich bezighoudt met de aanpak van pesten. Op ZuidWest zijn Miranda Kroon en Claudia Schackman de anti-pestcoördinatoren. Zij kunnen uw vragen over pesten beantwoorden en hulp bieden als u er zelf niet uitkomt. Zij zijn per mail te bereiken via m.kroon@hethooghuis.nl of c.schackman@hethooghuis.nl.

Op onze website kan iedereen melding van een pestgeval doen. Het is belangrijk dat al deze meldingen gedaan worden, want anders hebben we te weinig in handen om er werk van te kunnen maken. Melden doe je via de pestknop op onze website: <https://zuidwest.hethooghuis.nl/info/pestknop/>. Alle meldingen komen bij de pestcoördinatoren binnen en zij bekijken per binnengekomen geval hoe hierop ingezet gaat worden. In de meeste gevallen zal als eerste de mentor erbij betrokken worden, maar ieder geval is uniek. De werkwijze in het schoolveiligheidsplan is dan ook een richtlijn, we streven ernaar om in iedere situatie het juiste maatwerk te leveren. Er wordt getracht om binnen een week de melder te laten weten hoe de situatie aangepakt gaat worden.

Decaan

De decaan is aangesteld om zijn/haar deskundigheid op het gebied van vervolgopleidingen en beroepen over te brengen naar mentoren, ouders en leerlingen. Om dit alles in goede banen te leiden is er voor alle klassen een programma samengesteld, waarin de activiteiten per leerjaar zijn vastgelegd.

In hoofdlijnen kunnen we de taak van de decaan als volgt omschrijven:

- Op peil houden van de deskundigheid op het gebied van studie en beroepen, opleidingen van zowel het VMBO als de ROC's.
- Het ondersteunen van mentoren in de begeleiding van hun leerlingen naar een goede keuze voor een vervolgopleiding binnen het MBO.
- Het zorg dragen voor een goede overgang van onze leerlingen naar het MBO.
- Het bewaken van het proces van inschrijving door onze leerlingen op een vervolgopleiding.
- Het organiseren van extra activiteiten in het kader van het programma van beroepenoriëntatie.

INSPRAAKORGANEN

Medezeggenschapsraden

Het Hooghuis kent een CMR op centraal niveau en een DMR op locatie niveau.

Het Hooghuis heeft een Medezeggenschapsraad (CMR) die wordt gevormd uit 22 getrapt gekozen vertegenwoordigers vanuit ouders/verzorgers, leerlingen en personeel. Deze raad bestaat uit vertegenwoordigers van de deelmedezeggenschapsraden (DMR).

De schoolleiding (Centrale Directie), als vertegenwoordigers van het schoolbestuur, is in een groot aantal gevallen wettelijk verplicht hun besluiten ter goedkeuring aan de CMR voor te leggen. Op deze manier kunnen de diverse geledingen hun invloed uitoefenen op het beleid en de gang van zaken binnen de school. Verder kan de raad op eigen initiatief alle zaken betreffende de school met de schoolleiding bespreken en hierover voorstellen doen. Het behoort tot de taak van de CMR de openheid en het onderling overleg binnen de scholengemeenschap te bevorderen. Enkele vertegenwoordigers in de CMR komen uit de gekozen DMR-leden van Het Hooghuis locatie ZuidWest. De DMR werkt binnen de organisatie van locatie ZuidWest op dezelfde manier als de CMR op schoolniveau. De gesprekspartners van de DMR zijn de locatiedirecteuren, die hun beleidsbesluiten voorleggen aan de DMR. Ook hier geldt het motto "Medezeggenschap volgt zeggenschap". Op deze manier zijn niet alleen schoolleiding en bestuur, maar alle geledingen binnen de locatie ZuidWest verantwoordelijk voor het goed functioneren van de hele organisatie en voor het welzijn van allen die daar dagelijks werken en leren. Wie meer wil weten over het werk van de raad, geïnteresseerd is in het reglement, of wie in contact wenst te treden met de DMR kan zich wenden tot de secretaris, dhr. E. van Heeswijk. Uiteraard hebben ook ouders een vertegenwoordiging binnen de DMR.

Leden van de Deelmedezeggenschapsraad

| | |
|----------------------------|--|
| Dhr. N. van de Langenberg | (voorzitter PDMR, voorzitter DMR, lid CMR) |
| Dhr. E. van Heeswijk | (secretaris PDMR, lid DMR) |
| Dhr. G. de Klerk | (lid PDMR, lid DMR) |
| Mevr. C. van Baast | (lid PDMR, lid DMR, lid CMR) |
| Mevr. B. van Dijk-de Vries | (lid PDMR, lid DMR) |
| Carin Kluijtmans | (lid DMR) |
| Jacomijn Stouten | (lid DMR, lid CMR) |
| Gidion Ackermans | (lid DMR) |
| Mireille Ekkebus | (lid DMR) |
| Gunnar Posthumus | (lid DMR) |
| Brendy Bergers | (lid DMR) |

De locatiedirecteur is als vertegenwoordiger van het bevoegd gezag ook lid.

Leerlingenraad

We vinden het belangrijk om de stem van de leerling een plek te geven. Op onze school hebben we een leerlingenraad, waarin leerlingen uit verschillende leerjaren zitting nemen. Dhr. Steinmeijer en mw. Brandon begeleiden de leerlingenraad en inventariseren samen met de leerlingen welke thema's ze ter sprake willen brengen bij de schoolleiding. Andersom wordt de leerlingenraad betrokken bij ontwikkelingen in de school.

Vensters voor Verantwoording

Ouders/verzorgers kunnen zich informeren over beleid en resultaten via de site www.scholenopdekaart.nl. Op deze manier wordt de kwaliteit van ons onderwijs in beeld gebracht en voor iedereen in te zien.

Ouderportaal

Via het ouderportaal/de app van SOMtoday kan iedere ouder/verzorger informatie halen over de voortgang van het eigen kind. De toegang wordt door school geregeld en inloggegevens worden naar het mailadres van de ouder/verzorger gestuurd.

STUDIEKOSTEN EN REGELGEVING

Vrijwillige ouderbijdrage

Onze school ontvangt van het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW) geld voor het reguliere lesprogramma, maar niet voor activiteiten en voorzieningen die daarbuiten vallen. Deze extra activiteiten leveren volgens ons wel een belangrijke bijdrage aan de persoonlijke en maatschappelijke ontwikkeling van onze leerlingen. Om deze extra activiteiten en voorzieningen toch aan te kunnen bieden vragen we een bijdrage aan ouders/verzorgers.

De ouderbijdrage is vrijwillig, maar voor onze scholen zeer belangrijk. Zonder de financiële hulp van ouders/verzorgers kunnen we de activiteiten die buiten het reguliere programma vallen niet organiseren. Uiteraard proberen wij de kosten ervan zo laag mogelijk te houden.

Hieronder treft u aan een gespecificeerd overzicht van de vrijwillige ouderbijdrage.

De hoogte en bestemmingen van de ouderbijdrage worden door de oudergeleding van de medezeggenschapsraad goedgekeurd. Ouders/verzorgers hebben altijd de mogelijkheid om slechts voor bepaalde voorzieningen/activiteiten te betalen. Mochten ouders/verzorgers niet de middelen hebben om de schoolkosten te voldoen maar dat wel willen, dan kunnen ze contact opnemen met de Stichting Leergeld. Deze stichting zet zich in voor schoolgaande kinderen in de leeftijd van 4 tot 18 jaar uit gezinnen met minimale financiële middelen: <https://www.leergeld.nl>. Als de ouderbijdrage niet voldaan kan worden, sluiten we leerlingen niet uit van deelname aan activiteiten.

Meer informatie over de schoolkosten is te vinden op de website van onze school.

Voor vragen over de betaling van de ouderbijdrage kan contact worden opgenomen met de afdeling Financiën van Het Hooghuis: financieel@hethooghuis.nl.

WIS Collect

Voor de inning van de schoolkosten maken we bij Het Hooghuis gebruik van WIS Collect, een digitaal betaalsysteem. Wanneer er een rekening klaarstaat, ontvangen ouders/verzorgers een e-mail met daarin een link naar de digitale factuur. We sturen deze e-mail naar het e-mailadres dat bekend is als factuuradres bij de schooladministratie. Dit is het e-mailadres van de betalende ouder/verzorger. Wijzigingen in het e-mailadres of bankrekeningnummer kunnen worden doorgegeven aan: financieel@hethooghuis.nl.

Vrijwillige ouderbijdrage: overzicht 2024-2025

| Leerjaar | Bijdrage activiteiten | Excursie | Totaal |
|-------------|-----------------------|----------|---------|
| Leerjaar 1 | 25,-- | 25,-- | € 50,-- |
| Leerjaar 2 | 25,-- | 25,-- | € 50,-- |
| Leerjaar 3 | 25,-- | 25,-- | € 50,-- |
| Leerjaar 4* | - | 25,-- | € 25,-- |

* De leerlingen van leerjaar 4 gaan op buitenlandse reis. Over de bijdrage hiervoor wordt u lopende het schooljaar apart geïnformeerd.



BUITENSCHOOLSE ACTIVITEITEN

Schoolfeesten

De sluitingstijd voor schoolfeesten, die door en voor de leerlingen van de brugklassen en de tweede klassen in aanwezigheid van de klassenmentor worden gehouden, is vastgesteld op circa 23.00 uur.

Op de schoolfeesten krijgen leerlingen alleen toegang op vertoon van hun schoolpasje. Het meebrengen van introduc e(s) is niet toegestaan. Er wordt geen alcoholische drank geschonken en het is ook niet toegestaan die mee te brengen. Dit geldt ook voor andere (verslavende) middelen als snus, vapers en drugs.

De schoolleiding draagt geen verantwoordelijkheid voor feesten die niet door de school georganiseerd zijn, ook niet wanneer ze geleid of begeleid worden door een of meer docenten.

Excursies etc.

Naast de lessen vindt op school nog een aantal activiteiten plaats. Sommige daarvan zijn incidenteel, andere keren regelmatig terug. Denk daarbij ook aan excursies, bedrijvenbezoek, museumbezoek etc. Voor sommige activiteiten zal een extra bijdrage worden gevraagd.

De schoolleiding draagt geen verantwoordelijkheid voor reizen, uitstapjes e.d. die niet door de school georganiseerd zijn, ook niet wanneer ze geleid of begeleid worden door een of meer docenten.

LEEFREGELS ABC

Het Hooghuis verzorgt eigentijds, innovatief onderwijs, waarbinnen kernwaarden een grote rol spelen.

Wij werken binnen waardegericht onderwijs. Dat wil zeggen dat we met elkaar schooldoen vanuit het besef dat die waarden ertoe doen. Eén van die waarden is bijvoorbeeld dat wij ons geborgen voelen, omdat we respectvol, open en eerlijk met elkaar omgaan.

Wat betekenen die waarden nu voor het dagelijkse schoolleven? Wij proberen ze in praktijk te brengen en elkaar daarop aan te spreken. Het is wel handig als je daarbij afspraken maakt over de dingen die we van elkaar verwachten. Daarom is er een setje leefregels opgeschreven, waarin wij ons kunnen vinden. Tegelijkertijd geven ze informatie waardoor je weet hoe de dagelijkse gang van zaken loopt.

Aanspreken personeel

Personeelsleden worden aangesproken met "meneer" en "mevrouw".

Adreswijziging

Geef adreswijzigingen altijd zo snel mogelijk door bij de administratie.

Afval

Dit hoort alleen in de afvalcontainers thuis. Houd je omgeving schoon door je eigen afval op te ruimen. Lege blikjes, papierzakjes etc. behoren in de daarvoor bestemde afvaltonnen gedeponeerd te worden.

Afspraken

Afspraken met docenten en/of leden van de schoolleiding worden uitsluitend telefonisch gemaakt via de locatieadministratie of per email.

Afwezigheid leerling

Als je de les(sen) niet kunt volgen om een andere reden dan ziekte (zie ziekte), dan vraag je minstens twee dagen van tevoren verlof aan bij de teamleider.

Afwezigheid docent

Als een docent afwezig is vind je het (eventueel) aangepaste rooster in Zermelo. Als een docent bij aanvang van de les nog niet aanwezig is, gaat een van de leerlingen naar de leerlingenbalie. De klas wacht dan buiten het lokaal op verdere instructies.

Alcohol

Wij werken in een alcoholvrije school. Tijdens schoolactiviteiten waarbij leerlingen betrokken zijn wordt er genoten van alcoholvrije drankjes.

Bijbaantjes

Wij gaan ervan uit dat je iedere schooldag van 08.15 uur tot 17.00 uur ter beschikking bent. Soms is dat zelfs ook buiten die tijden zo. Denk maar aan de avondlessen bij horeca, sommige stageadressen of open avonden. Zorg dat je tijdens die uren beschikbaar bent, zodat je altijd aan het onderwijs deel kunt nemen als dat nodig is.

Brom(fietsen)

Fietsen en bromfietsen dienen op slot te staan. Bromfietsen moeten bovendien voorzien zijn van een deugdelijke standaard. Fietsen worden altijd in de rekken geplaatst.

Diefstal en vernieling

Diefstal of vernielingen meld je bij de conciërge of bij de teamleider. Zoek wel eerst je tas e.d. goed na voordat je de vermissing meldt. Zie ook leerlingenstatuut art. 2.

Drugs

Wij werken in een drugsvrije school. Het schoolveiligheidsplan geeft een duidelijke richtlijn hoe wij omgaan met leerlingen die drugs gebruiken of die handelen. Ouders/verzorgers spelen hier zeker een belangrijke rol in en worden ook geïnformeerd en geraadpleegd. Justitie wordt ingeschakeld als dat nodig is.

EHBO

Bij ongevallen moet je je melden bij de conciërge of leerlingenbalie. Hij/zij zal eventueel EHBO toepassen en de leerling, indien noodzakelijk, naar het ziekenhuis brengen.

Eten/drinken

Alleen in de aula is er gelegenheid om tijdens de pauzes consumpties te kopen en te nuttigen.

Fietsen

Fietsen en bromfietsen zet je meteen op de daarvoor aangewezen plaats en je zet deze op slot. Zorg ervoor dat je fiets of brommer in goede staat verkeert en verkeersveilig is. De schoolterreinen zijn voor voetgangers.

Foto's

Aan het begin van het schooljaar worden er van alle leerlingen pasfoto's gemaakt. Een aantal van deze pasfoto's hebben we nodig voor de schooladministratie. Hiervoor worden geen kosten in rekening gebracht. De overblijvende foto's worden je vrijblijvend te koop aangeboden.

Gangen/hal

Tijdens de lessen ben je natuurlijk in de klas. Als je tijdens de lestijden op school bent zonder dat je les hebt, dan ga je naar de plaats waar jij je afspraak hebt en anders ben je in de aula of op het schoolplein. Zo gauw je klaar bent, ga je natuurlijk zo vlug mogelijk naar huis.

Garderobe

Berg waardevolle zaken altijd op in je kluisje en bewaar je sleutel goed. De sleutel dien je elke dag bij je te hebben. Alleen in uiterste noodzaak zal de teamleider de looper gebruiken. Het opbergen van geld, treinkaarten, mobiele telefoons en andere waardevolle spullen in een schoolkluisje zijn voor eigen risico en rekening van de huurder. De school heeft geen verzekering voor leerlingen tegen verlies, diefstal of vernieling van eigendommen van leerlingen.

Geluidsoortjes/Telefoon

Voor de verkeersveiligheid adviseren wij uw kind geen geluidsoortjes te dragen in het verkeer. In het schoolgebouw moet je er altijd voor zorgen dat je oren vrij zijn vanwege de veiligheid in het gebouw. Waarschuwingssignalen moet je immers altijd kunnen horen. Ook als iemand je wil aanspreken moet je gewoon kunnen luisteren.

Gevonden voorwerpen

Wij verwachten van iedere leerling dat hij gevonden voorwerpen afgeeft bij de conciërge/leerlingenbalie. Leerlingen kunnen daar navraag doen naar verloren spullen.

Gokken

We leven en werken in een gokvrije school.

Gymkleding

Om tijdens de gymlessen te voorkomen dat er een bonte verzameling verschillende kleding gedragen wordt, zijn een wit shirt en zwarte broek voorgeschreven.

Gymlessen

De leerlingen volgen de lessen sieradenvrij. Bij blessures die langer duren dan twee weken dient de leerling zich te melden bij de gymdocent met een brief van de ouders/verzorgers of huisarts. Bij langdurige blessures kan de schoolarts ingeschakeld worden en zal de leerling door de gymdocent een alternatief lesprogramma aangeboden krijgen.

Helmsloten

Bij de fietsenstalling is er ruimte voor het opbergen van je helm. Je kunt bij de leerlingenbalie tegen een borg van € 10,-- een slot verkrijgen.

Huiswerk

We gaan ervan uit dat jij je huiswerk af hebt en dat je je boeken en je lesmateriaal bij je hebt. Je meldt je voor het begin van de les bij de docent als je iets mist of als jij je werk nog moet maken. De school zal passende maatregelen treffen.

Internet

Het gebruik van internet, e-mail, digitale camera en andere digitale communicatiemiddelen op school dient passend te zijn binnen de reguliere schoolactiviteiten. Bij ongewenst gedrag of misbruik van deze media (digitaal pesten, pornosites e.d.) worden door de school passende maatregelen getroffen.

Introductiedagen

Voor klas 1, 2 en 3 zijn er introductiedagen. Deelname hieraan is verplicht.

Jassen

De jassen worden opgeborgen in de kluisjes. Die zijn daar immers voor bedoeld.

Leerlingenbalie

Bij de leerlingenbalie kun je in de pauzes terecht voor verlof, verloren spullen en EHBO.

Leerlingenraad

Elk team heeft een leerlingenraad. Hierin zit de klassenvertegenwoordiger of een andere gekozen vertegenwoordiger.

Lift

Wanneer je geen trappen kunt lopen, mag je gebruik maken van de lift. Je kunt hiervoor een liftpasje/liftsleutel halen bij de leerlingenbalie.

Mobiele telefoon

Wij zijn een mobielvrije school. Dat wil zeggen dat vanaf 6 mei 2024 leerlingen geen mobiele telefoon meer op het schoolterrein mogen meenemen. Begrijpelijk dat bereikbaarheid onderweg belangrijk is, dus mogen leerlingen hun mobiele telefoon – op eigen risico – in hun kluis bewaren.

Ongeoorloofd verzuim

Alle kinderen in Nederland hebben recht op onderwijs. Leerplichtige kinderen mogen daarom buiten de schoolvakanties nooit zomaar wegblijven van school. Houdt u uw kind(eren) thuis van school terwijl u daarvoor geen toestemming heeft, dan krijgt u van de leerplichtambtenaar van de gemeente direct een proces-verbaal.

Overlast

Lawaai, vernielingen en afval geven overlast, zowel binnen de school als voor de omgeving. Beperk deze overlast binnen de school, maar ook voor de buurtbewoners zoveel mogelijk. Wees ook hierin milieubewust.

Pauze

Tijdens de pauzes blijf je in de aula of op het schoolterrein. Je kunt buiten of in de aula wat eten of drinken.

Pesten

Pesten op school wordt bestreden aan de hand van een "pestprotocol" waarin aandacht wordt besteed aan het voorkomen en het onderkennen van pestgedrag en het adequaat optreden daartegen. Dit pestprotocol is terug te vinden in het schoolveiligheidsplan.

Petten

Wij houden van een open contact met elkaar. Daarom dragen wij binnen het gebouw geen pet.



Proefwerken

Het proefwerk wordt binnen 14 dagen nagekeken door de vakdocent, waarna het wordt besproken. Je mag het in ieder geval inzien. Als je een proefwerk gemist hebt, neem je zelf contact op met je docent om het inhalen hiervan te regelen. Proefwerken worden altijd gemaakt op het proefwerkpapier van Het Hooghuis of in een digitale leeromgeving.

Rapporten

Na iedere periode ontvang je een rapport. Dit dien je na ontvangst aan je ouders/verzorgers te geven.

Reglement

Zie voor het schoolreglement de website van locatie ZuidWest.

Roken, snus en vapers

Roken brengt de gezondheid ernstige schade toe. Daarom werken wij in een rookvrij schoolgebouw. Ook het schoolterrein is rookvrij. Aangezien het gebruik van snus en vapers de kans op een nicotineverslaving (roken) vergroot is het in bezit hebben van snus en vapers niet toegestaan. Hier worden passende maatregelen voor genomen. Wanneer snus of vapers ook verhandeld worden, kan er daarnaast aangifte worden gedaan bij de politie.

Stage

Voor alle leerlingen uit de bovenbouw wordt in schooljaar 3 en 4 stage georganiseerd. Deze stages zijn verplicht. De beoordeling van de stage telt mee in het praktijkvak in het 3e en 4e leerjaar.

Te laat

Als je te laat bent, word je niet in de les toegelaten en meld je je eerst bij de leerlingenbalie om een "te laat briefje" te halen. De volgende dag (van maandag tot en met donderdag) meld je je voor 08.00 uur bij lokaal 132. Vanaf drie keer onwettig te laat komen krijgen je ouders een brief. Regelmatig te laat komen melden wij bij de leerplichtambtenaar.

Telefoonnummer van de school

Het telefoonnummer van locatie ZuidWest aan de Ruivert 5 is 0412 – 22 41 60.

Het telefoonnummer van locatie ZuidWest aan de Verdijkstraat 75 is 0412 – 22 41 50. De school is iedere werkdag bereikbaar van 08.00 uur tot 16.30 uur.

Telefonische veranderingen

Geef veranderingen door aan de locatieadministratie. Heb je een geheim nummer, dan is het toch noodzakelijk dat je ook dit nummer doorgeeft. Het nummer blijft alleen daar genoteerd.

Toilet

Gebruik van het toilet geschiedt alleen in de pauzes. Indien leerlingen om medische redenen vaker dan normaal gebruik moeten maken van het toilet, verzoeken wij de ouders/verzorgers de school of de klassenmentor/teamleider hiervan schriftelijk te informeren.

Trappen

In verband met de veiligheid moeten trappen zo veel mogelijk vrij zijn. Zorg er daarom voor dat ze zoveel als maar mogelijk is vrij toegankelijk zijn en dat ze vrij van obstakels zijn.

Verzuim- en verlofregeling

In de wetgeving zijn artikelen opgenomen over verzuim en verlof voor de leerlingen. Het Regionaal Bureau Leerplicht en voortijdig schoolverlaten Brabant Noordoost (RBL BNO) is een samenwerkingsverband van 13 gemeenten: Bernheze, Boekel, Boxmeer, Cuijk, Grave, Landerd, Maasdonk, Mill en Sint Hubert, Oss, Sint Anthonis, Sint Oedenrode, Uden en Veghel. In deze bureaus worden de taken in het kader van de Leerplichtwet uitgevoerd.

Het Hooghuis volgt de procedures en wetgeving zoals genoemd in de documenten te vinden op de volgende pagina van de website: <https://zuidwest.hethooghuis.nl/info/ziek-te-laet-verlof/>

Het is voor de leerling en de school, i.v.m. lesuitval, het prettigst wanneer afspraken met tandarts e.d. zoveel mogelijk buiten de lestijden gepland worden. Indien dit niet mogelijk is moet hiervoor schriftelijk of telefonisch verlof worden gevraagd door de ouder(s)/verzorger(s) bij onze leerlingenbalie, via het ouderportaal van Somtoday of via de website.

Voor bijzondere gelegenheden kan door de teamleider, na voorafgaand schriftelijk verzoek van de ouders/verzorgers, toestemming worden verleend voor verlof (voor formulier: zie website).

Voor vakantiedagen buiten het vastgestelde vakantierooster biedt de leerplichtwet, behoudens zeer bijzondere omstandigheden, geen mogelijkheid. Wij verzoeken de ouders/verzorgers dringend geen vakantiedagen vast te leggen buiten de officiële vakantieperiodes. Van elk onwettig schoolverzuim moet de school de leerplichtambtenaar in kennis stellen.

Verlof aanvragen

Verlof aanvragen dient te gebeuren buiten de lestijd. Je ouders richten de aanvraag tot je teamleider. Doe dat bijtijds, dat wil zeggen minstens twee dagen van tevoren.

Verwijdering uit de les

Als je uit de klas gestuurd wordt, meld je je altijd eerst bij de leerlingopvang.

Verzekering

Schade aan de school veroorzaakt door de leerling wordt logischerwijs op de ouders/verzorgers verhaald. Wij adviseren u dan ook een WA-verzekering af te sluiten. Voor meer informatie over verzekeringen zie reglementenboekje.

(Werk)kleding

Tijdens de praktijklessen zijn de leerlingen i.v.m. de veiligheid verplicht de voorgeschreven werkkleding te dragen. Ook tijdens zomerse dagen worden de leerlingen geacht correcte kleding te dragen.

Ziekte

Als je wegens ziekte niet naar school kunt komen, dan melden je ouders dit zo spoedig mogelijk via het ouderportaal in Somtoday of telefonisch bij de (absenten)administratie, bij voorkeur tussen 08.00 uur en 08.30 uur. Als je tijdens de schooluren ziek wordt, meld je je bij de leerlingenbalie. De leerlingenbalie neemt dan contact met je ouders op.

Ben je weer beter, dan melden je ouders telefonisch bij de (absenten)administratie tussen 08.00 uur en 08.30 uur of je brengt een briefje van je ouders naar de leerlingenbalie; pas dan kun je de les weer in. Als je door je ziekte proefwerken hebt gemist, neem je als je terug bent zo snel mogelijk contact op met de vakdocent. Voor gemiste PTA-toetsen volg je de regels van het examenreglement. Bij langdurige afwezigheid neem je contact op met je mentor.



LESTIJDEN

Er is een splitsing in de lestijden van de onderbouw en de bovenbouw. Het gevolg hiervan is dat de pauzetijden verschillend gaan lopen. Vanwege blokken bij praktische vakken, kunnen pauzetijden in de onderbouw soms afwijken. Dit ziet u terug in het lesrooster op Zermelo.

| Lestijden - 50 minuten | | | |
|------------------------|-----------------|-----------|-----------------|
| Onderbouw | | Bovenbouw | |
| 1 | 08.30u - 09.20u | 1 | 08.30u - 09.20u |
| 2 | 09.20u - 10.10u | 2 | 09.20u - 10.10u |
| 3 | 10.10u - 11.00u | pauze | |
| pauze | | 3 | 10.30u - 11.20u |
| 4 | 11.20u - 12.10u | 4 | 11.20u - 12.10u |
| 5 | 12.10u - 13.00u | pauze | |
| pauze | | 5 | 12.40u - 13.30u |
| 6 | 13.30u - 14.20u | 6 | 13.30u - 14.20u |
| 7 | 14.20u - 15.10u | pauze | |
| pauze | | 7 | 14.35u - 15.25u |
| 8 | 15.25u - 16.15u | 8 | 15.25u - 16.15u |

ONTRUIMINGSOEFENINGEN

Ieder schooljaar gaat op de schoollocaties minstens één keer het alarm af. We houden dan een ontruimingsoefening om ons te trainen hoe te handelen bij bijvoorbeeld brand of andere gevaren. Een van de oefenpunten is om zowel leerlingen, docenten en overige personeelsleden te trainen in het zo snel mogelijk verlaten van de school. Onze grootste zorg bij zulke oefeningen is altijd of alle leerlingen, docenten en personeelsleden ook daadwerkelijk uit het schoolgebouw zijn gekomen. Om deze schoolontruiming goed te kunnen oefenen, worden zulke oefeningen meestal onverwachts gehouden.

Als de oefening voltooid is, geeft de directie het sein "veilig" en kan de schooldag weer worden vervolgd. De organisatie bestudeert na afloop van de oefening of alles naar behoren is verlopen, waar taken bijgesteld moeten worden enz.

Oefeningen dienen een hoog realiteitsgehalte te hebben en te behouden, want het alarm kan ook echt ongewild afgaan.

KLUISJESREGLEMENT

- Bij beschadiging worden de kosten van het herstel van de kluis doorberekend aan de huurder.
- Bij ernstig misbruik wordt de overeenkomst beëindigd.
- Alleen originele sleutels worden aan het eind van de schoolperiode (dus na een of meer jaren) teruggenomen.
- Reservesleutels kosten € 10,-. Indien er een nieuw slot moet worden geplaatst, is de prijs € 10,-.
- In de kluisjes worden alleen bromfietshelmen opgeborgen, alsmede handschoenen, schone kleding en zaken betrekking hebbende op het onderwijs.
- Het opbergen van geld, treinkaartjes, mobiele telefoon en andere waardevolle spullen in een schoolkluisje zijn voor eigen risico en rekening van de leerling.
- De school heeft geen verzekering voor leerlingen tegen verlies, diefstal of vernieling van eigendommen van leerlingen.
- De directie van de school behoudt zich het recht voor de kluisjes op ieder gewenst ogenblik te controleren, al of niet in het bijzijn van de leerling.
- De schoolleiding is niet aansprakelijk voor diefstal en/of inbraak.
- Bij aanvang van iedere vakantie dienen de kluisjes leeg te zijn en open te staan.



ZUIDWEST
VMBO-B • VMBO-K

 /HetHooghuisZuidWest
 @HHZuidWest
 /hethooghuiszuidwest

Gebouw Zuid
De Ruivert 5
5342 CM Oss
Tel 0412 22 41 60

Gebouw West
Verdijkstraat 75
5343 VC Oss
Tel 0412 22 41 50

infozuidwest@hethooghuis.nl
www.hethooghuis.nl/zuidwest